

京都第一赤十字病院 臨時主事（ドクタークラーク）募集要項

募集職種

臨時主事（ドクタークラーク）

募集人員

若干名（※募集人員が確保でき次第締め切り）

応募資格

パソコンによる基本的操作が可能な方（電子カルテを使用するため）

業務内容

医師事務作業補助業務

- ・診療記録の代行入力
- ・検査オーダーの入力および変更
- ・各種検査の説明、同意書の取得
- ・各種診断書、意見書の作成
- ・データベース入力 など

雇用期間

採用日 ～ 平成31年3月31日（年度毎の更新あり）

勤務条件

勤務時間 平日8時30分～17時06分（休憩60分）

勤務場所 医師診療支援室および各外来診察室

休日等 土・日曜日（週休2日制）、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）、創立記念日

給 与 時間給：1,010円

手 当：通勤手当、時間外手当（※当院規程に基づく）

賞 与 あ り（平成29年度実績 4.25ヵ月）

福利厚生 健康保険、雇用保険、労災保険、厚生年金、厚生年金基金

選考方法

第一次選考：書類選考 第二次選考：面接

※可否は郵送にて通知します。

併せて、第一次選考通過者に、面接の実施日時・場所等を通知します。

応募方法

応募書類 ・履歴書（市販用紙・写真添付）

※応募書類については、返却いたしませんので予めご了承ください。

提出先 〒605-0981 京都市東山区本町 15-749

京都第一赤十字病院 人事課あて

※持参の場合は、平日9時～17時に人事課窓口にて受付

▶お問い合わせは、平日9時～17時に人事課までお願いいたします。